



Taryfa opłat i prowizji za czynności bankowe

Obowiązuje od dnia 20 lipca 2026 roku

Spis treści

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI ZA CZYNNOŚCI BANKOWE	3
TABELA I. RACHUNKI BANKOWE (KLIENCI INSTYTUCJONALNI)	5
TABELA I.A. WRZUTNIA.....	7
TABELA I B. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO – ROZLICZENIOWE (KLIENCI INDYWIDUALNI)	7
TABELA I C. PODSTAWOWY RACHUNEK PŁATNICZY (PRP)	9
TABELA I.D PRZEKAZY W OBROcie DEWIZOWYM.....	9
TABELA II . ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU	10
— SYSTEM INTERNET BANKING, APLIKACJA MOBILNA “NASZ BANK”	10
— SMS BANKING.....	10
— TELEFONICZNA USŁUGA NA HASŁO.....	10
TABELA III. ROZLICZENIA PIENIĘŻNE	10
TABELA IV. KREDYTY	11
TABELA V. LOKATY	14
TABELA VI. KARTY BANKOWE (PŁATNICZE)	14
TABELA VIA. KARTY DEBETOWE VISA BUSINESS EURO	15
TABELA VIB. KARTY DEBETOWE VISA EUR DEBETOWA	15
TABELA VIC. KARTY PRZEDPŁACONE.....	16
TABELA VII. USŁUGA BLIK	17

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI ZA CZYNNOŚCI BANKOWE

1. Taryfa opłat i prowizji za czynności bankowe zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Żywcu, zwanego dalej Bankiem lub BS.
2. Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w Taryfie opłat i prowizji za czynności bankowe obowiązujących w Banku Spółdzielczym w Żywcu zwanych dalej Taryfą dotyczą:
 - Osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej
 - Osób prawnych
 - Jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej lecz posiadających zdolność prawną
 - Osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą
 - Rezydentów, nierezydentów
3. W przypadku braku odmiennych zapisów umownych opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach. Od pozostałych Klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku w dniu dokonania operacji bankowej.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa Zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu na ogólnie obowiązujących zasadach.
7. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
8. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
9. Zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UCP nr 600) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank BPS S.A. niezwłocznie obciąży prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.
10. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
11. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym za czynności bankowe dokonane w okresie od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca naliczane i pobierane są okresowo.
12. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które BS nie ponosi odpowiedzialności.
13. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości opłaty i prowizji od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od Klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu tylko w przypadku gdy prowizja pobierana jest kasowo.
14. Decyzje o opłatach i prowizjach dotyczących jednostek i zakładów budżetów terenowych są ustalane indywidualnie dla każdej jednostki.
15. BS zastrzega sobie prawo zmiany wymienionych stawek, modyfikacji treści punktów taryfy oraz dodawania nowych punktów w taryfie.
16. Niniejsza regulacja ma charakter ogólny. Odmienne postanowienia mogą wynikać z indywidualnych umów zawieranych z Bankiem.
17. Tryb pobierania opłat i prowizji:
 - 1) **Rachunki bankowe:**
 - a) prowadzenie rachunku/Pakietu prowizja/opłata pobierana miesięcznie:
 - w ostatnim dniu miesiąca lub w dniu rozwiązania umowy rachunku,
 - b) pozostałe opłaty i prowizje pobierane są z rachunku w dniu złożenia lub wykonania dyspozycji lub w innych terminach, jeżeli takie są wskazane w niniejszej Taryfie przy poszczególnych opłatach i prowizjach lub w umowach zawartych pomiędzy Klientem a Bankiem.
 - 2) **Karty debetowe do rachunków i czynności z nimi związane:**
 - a) opłata za obsługę karty debetowej – do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca po miesiącu za który pobierana jest opłata lub w dniu rezygnacji z karty,
 - b) pozostałe opłaty i prowizje pobierane są w dniu wykonania lub rozliczenia transakcji,
 - c) cyklicznie w cyklu rocznym – w dniu wydania karty.
 - 3) **Bankowość elektroniczna:**
 - a) opłaty miesięczne za korzystanie z usług w ramach Systemu bankowości elektronicznej pobierane są do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca po miesiącu za który pobierana jest opłata lub w dniu rezygnacji z usługi.
18. W trakcie trwania umowy Bank może zmieniać Taryfę, jeśli wystąpi co najmniej jedna z następujących ważnych przyczyn, a każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej poniżej:
 - 1) wprowadzono, zmieniono lub uchylono:
 - a) powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym regulujące sektor bankowy, lub

- b) rekomendacje, zalecenia lub stanowiska krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków, lub
 - c) prawomocne, ostateczne lub wykonalne orzeczenie sądowe lub decyzję organu administracji publicznej, z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie, aby wprowadzić zmiany dotyczące opłat lub prowizji
- 2) zmieniono zakres lub sposób świadczenia usług, do których stosują się postanowienia Taryfy, która polega na:
- a) wprowadzono nowe produkty lub usługi, lub
 - b) zmieniono zakres lub cechy dotychczasowych produktów lub usług – z tego powodu nie zmieniono wysokości opłat lub prowizji, chyba że w związku z niezależną od nas zmianą wprowadzaną przez zewnętrznego dostawcę nie będziemy w stanie oferować produktu lub usługi w dotychczasowej formie lub na dotychczasowych warunkach,
- przy czym Klient nie musi z nich korzystać i za nie płacić. Klient sam zdecydować o tym samodzielnie – rozpoczęcie korzystania z danego produktu lub usługi, będzie dla Banku potwierdzeniem woli Klienta,
- 3) wycofujemy dotychczasowe produkty lub usługi, do których stosują się postanowienia Taryfy, jeśli zmianę wprowadzamy z powodu rozwoju naszej oferty, a jednocześnie inne dostępne funkcjonalności zapewniają prawidłowe wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem;
 - 4) wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za dany miesiąc, zmieni się o co najmniej 3 p.p. w stosunku do analogicznego miesiąca poprzedniego roku lub o co najmniej 5 p.p. od czasu wprowadzenia albo ostatniej zmiany danej opłaty lub prowizji;
 - 5) wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Prezesa GUS za dany miesiąc, zmieni się o co najmniej 3 p.p. w stosunku do analogicznego miesiąca poprzedniego roku lub o co najmniej 5 p.p. od czasu wprowadzenia albo ostatniej zmiany danej opłaty lub prowizji;
 - 6) jedna ze stóp procentowych, które ogłasza Narodowy Bank Polski (stopa referencyjna, stopa lombardowa, stopa depozytowa), zmieni się o co najmniej 0,25 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej przez NBP wartości lub o co najmniej 0,5 p.p. od czasu wprowadzenia albo ostatniej zmiany danej opłaty lub prowizji;
 - 7) stopa rezerwy obowiązkowej banków (od środków w PLN i środków w walutach obcych zgromadzonych na rachunkach bankowych, od środków uzyskanych z tytułu emisji papierów wartościowych), którą ogłasza NBP, zmieni się o co najmniej 0,1 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej przez NBP wartości;
 - 8) wysokość obowiązkowych opłat wnoszonych przez banki na rzecz Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, zmieni się o co najmniej 0,1 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej przez BFG wartości
19. Zmiana wskaźnika określonego:
- 1) w ust 18 pkt 4, 5, 7 i 8 – może spowodować zmianę poszczególnych pozycji Taryfy zgodnie z kierunkiem zmiany tego wskaźnika;
 - 2) w ust 18 pkt 6 – może spowodować zmianę poszczególnych pozycji Taryfy odwrotnie do kierunku zmiany tego wskaźnika.
20. Zmianę Taryfy możemy wprowadzić w ciągu 6 miesięcy od wystąpienia przyczyny.
21. Nowa wysokość opłaty lub stawka prowizji może być maksymalnie dwa razy wyższa, niż dotychczasowa. Jeśli dotąd opłaty lub prowizji nie było albo wynosiła:
- 1) 0 zł (lub 0 w innej walucie) – nowa wysokość opłaty nie przekroczy 200 zł (lub 200 w innej walucie);
 - 2) 0 % – nowa wartość prowizji nie przekroczy 2% wartości, od której jest obliczana.
22. Zmianę danej opłaty lub prowizji możemy wprowadzić nie częściej niż raz na 12 miesięcy.
23. Taryfa nie jest jednoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
24. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub anulowania z przyczyn, za które nie ponosimy odpowiedzialności (za wyjątkiem prowizji za udzielenie kredytu konsumenckiego).

Opłat i prowizji za czynności bankowe nie pobiera się w szczególności od:

- 1. Wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów, innych zobowiązań zaciągniętych w BS Żywiec oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce.
- 2. Wpłat - Automatycznej spłaty kredytów zaciągniętych w BS w Żywcu
- 3. Operacji polecenia przelewu wewnętrznego w ramach rachunków własnych Klienta (jedno modulo lub wspólny rachunek).
- 4. Wpłat na cele charytatywne.
- 5. Gotówkowych wpłat i wypłat na rachunki zwolnione z opłat.
- 6. Rachunku dla Młodych z zastrzeżeniem Tabeli VI pkt.12 oraz Tabeli VII pkt 1.4.
- 7. Rady Rodziców z zastrzeżeniem Tabeli II pkt 2.
- 8. „uKonto” dla obywateli i uchodźców z Ukrainy.
- 9. Prowizje od wpłat i czynności bankowych dokonywanych na rzecz podmiotów prowadzących działalność charytatywną lub środowiskowo-społeczną – mogą zostać zmienione w zależności od decyzji Zarządu BS.

TABELA I. RACHUNKI BANKOWE (KLIENCI INSTYTUCJONALNI)			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie rachunku bankowego		
1.1.	otwarcie rachunku bankowego w PLN	jednorazowo	30,00 zł
1.2.	otwarcie kolejnego rachunku bankowego w PLN	jednorazowo	20,00 zł
1.3.	otwarcie rachunku bankowego w USD, EUR	jednorazowo	0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku bankowego		
2.1.	prowadzenie rachunku bankowego w PLN	miesięcznie	25,00 zł
2.2.	prowadzenie rachunku bankowego w USD, EUR	miesięcznie	0,00 zł
3.	Karta Wzorów Podpisów		
3.1.	opłata za zmianę karty wzorów podpisów	od czynności	30,00 zł
4.	Wyciąg z rachunku bankowego		
4.1.	wyciąg sporządzany raz w miesiącu i odbierany w Banku lub wysyłany drogą pocztową (listem zwykłym)	za wyciąg	0,00 zł
4.2.	wyciąg sporządzany częściej niż raz w miesiącu odbierany w Banku	za wyciąg	10,00 zł
4.3.	wyciąg sporządzany częściej niż raz w miesiącu i wysłany drogą pocztową (listem zwykłym)	za wyciąg w tym przesyłka	20,00 zł
4.4.	wysyłany na adres e-mail lub udostępniany w systemie bankowości elektronicznej	za wyciąg	0,00 zł
4.5.	sporządzenie odpisu wyciągu bankowego lub dowodu do wyciągu	za dokument	50,00zł
5.	Historia rachunku (zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza rachunku)		
5.1.	rok bieżący	za każdą stronę A4	15,00 zł
5.2.	lata ubiegłe	za każdą stronę A4	20,00 zł
6.	Czeki		
6.1.	za wydanie blankietów czekowych, dla Posiadaczy rachunków rozliczeniowych	za 1 sztukę	5,00 zł
6.2.	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków -zastrzeżenie czeków	jednorazowo za zgłoszenie- zastrzeżenie	50,00 zł
7.	Zlecenia stałe		
7.1.	Rejestracja/modyfikacja/odwołanie zlecenia stałego		
7.2.	w placówce BS	za zlecenie	20,00 zł
7.3.	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,00 zł
8.	Realizacja zlecenia stałego		
8.1.	w placówce BS	za zlecenie	6,00 zł
8.2.	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,00 zł
9.	Polecenia zapłaty		
9.1.	rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenia	0,00 zł
9.2.	realizacja polecenia zapłaty		6,00 zł
9.3.	modyfikacja/odwołanie polecenia zapłaty		20,00 zł
9.4.	odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku		20,00 zł
10.	Przelewy		
10.1.	Polecenie przelewu na rachunek prowadzony w BS Żywiec		
10.2.	w placówce BS	za przelew	6,00 zł
10.3.	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,00 zł
11.	Polecenie przelewu w systemie ELIXIR Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych		
11.1.	w placówce BS	za przelew	6,00 zł
11.2.	w systemie bankowości internetowej/mobilnej	za przelew	0,00 zł

12.	Polecenie przelewu w systemie SORBNET		
12.1.	w placówce BS/w systemie bankowości internetowej	za przelew	50,00 zł
13.	Polecenie przelewu w systemie Express ELIXIR		
13.1.	w placówce BS — maksymalny limit pojedynczej transakcji 20 000,00 zł	za przelew	20,00 zł
13.2.	w systemie bankowości internetowej/mobilnej — maksymalny dzienny limity to 3 przelewy po 3 000,00 zł		10,00 zł
14.	Wpłaty gotówkowe Nie dotyczy rachunków bankowych w walucie EUR, USD		
14.1.	wpłata gotówkowa w placówce BS do kwoty 10 000,00 zł w ciągu miesiąca kalendarzowego	od kwoty	0,00 zł
14.2.	wpłaty gotówkowe na rachunki rozliczeniowe z udziałem bilonu w ilości powyżej 500 sztuk w danym dniu kalendarzowym	za każde rozpoczęte 500 sztuk bilonu	15,00 zł
14.3.	opłata za transakcję lub sumę transakcji gotówkowych uznających rachunek rozliczeniowy w ciągu miesiąca kalendarzowego powyżej 10 000,00 zł	pobierana miesięcznie od nadwyżki obrotów	0,10% max. 300,00 zł
14.4.	wpłata we wpłatomacie	od kwoty	0,00 zł
15.	Wpłata gotówkowa w formie zamkniętej		
15.1.	wpłata gotówkowa w placówce Banku	od kwoty	0,40% min. 15,00 zł
15.2.	dodatkowa opłata do prowizji od wpłat - liczona od kwoty wpłacanego bilonu	od kwoty w bilonie	4% min. 20,00 zł
16.	Wyплаты gotówkowe Nie dotyczy rachunków bankowych w walucie EUR, USD		
16.1.	wypłaty gotówki do wysokości 10 000,00 zł	od kwoty	0,00 zł
16.2	wypłata awizowana/zamówiona — wypłaty gotówki w wysokości przekraczającej 10 000,00 zł. — wypłatę należy awizować w placówce Banku co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty	od kwoty	0,10%
16.3.	wypłata nieawizowana ¹ wypłaty gotówki w wysokości przekraczającej 10 000,00 zł	od kwoty	0,40%
16.4.	opłata za nieodebranie awizowanej/zamówionej w ustalonym terminie wypłaty	od kwoty	1,00%
17.	Inne usługi wykonywane w placówce Banku		
17.1.	obsługa związana ze sporządzeniem i wysłaniem zawiadomienia/upomnień/wezwań związanych z powstaniem nieuprawnionego zadłużenia/salda debetowego, nieterminowej spłaty lub zaległości z tyt. opłat za prowadzenie rachunku	od czynności	30,00 zł
17.2.	realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu (np. zajęcia komornicze, US lub ZUS) Uwaga: Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją	za każdy przelew od przestanej kwoty	20,00 zł
17.3.	przyjęcie lub wykonanie dyspozycji dotyczącej zablokowania oraz odblokowania środków z tytułu zabezpieczenia umów zawartych z innymi bankami lub podmiotami, na wniosek Klienta (np. Urząd Pracy)	od dyspozycji	150,00
17.4.	wydanie opinii lub zaświadczenia bankowego na wniosek Klienta	za dokument	300,00 zł
17.5.	wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku rozliczeniowego w banku oraz/lub informującego o numerze rachunku bankowego	za dokument	50,00 zł
17.6.	wydanie odpisu umowy	za dokument	100,00 zł
17.7.	inne niestandardowe zaświadczenia (np. Biegłym Rewidentom)	za dokument	300,00 zł
17.8.	przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia o utracie dokumentu tożsamości	od dyspozycji	50,00 zł

¹ opłata nie dotyczy wypłaty kredytu gotówkowego w BS Żywiec

TABELA I.A. WRZUTNIA			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb obierania	Stawka obowiązująca
1.	udostępnienie wrzutni do odprowadzania gotówki dla posiadaczy rachunków, którzy podpisali umowę o wpłaty za pośrednictwem wrzutni	jednorazowo	100,00 zł
2.	wydanie portfela i woreczków do wpłat za pośrednictwem wrzutni lub klucza do drzwiczek wrzutni	jednorazowo	150,00 zł
3.	wpłaty własne przyjmowane za pośrednictwem wrzutni	za wpłatę	wg umowy z Klientem
4.	dodatkowa opłata do prowizji od wpłat własnych za pośrednictwem wrzutni - liczona od kwoty wpłacanego bilonu.	od kwoty w bilonie	zgodnie z pkt 14. Tabela I
5.	wystawienie protokołu różnic kasowych dotyczących wrzutni	od wystawienia protokołu	30,00 zł

TABELA I B. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO – ROZLICZENIOWE (KLIENCI INDYWIDUALNI)			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie rachunku		
1.1.	otwarcie rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego	jednorazowo	bez opłat
1.2.	otwarcie rachunku oszczędnościowego w walucie EUR, USD		bez opłat
1.3.	otwarcie rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego Rachunek dla Młodych		bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku		
2.1.	prowadzenie rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego	miesięcznie	0,00 zł
2.2.	prowadzenie rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego z usługą Internet Banking		5,00 zł
2.3.	prowadzenie dodatkowego rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego z usługą Internet Banking		5,00 zł
2.4.	— prowadzenie rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego Rachunek dla Młodych — prowadzenie rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego Rachunek dla Młodych z usługą Internet Banking	miesięcznie	0,00 zł
2.5.	— prowadzenie rachunku oszczędnościowego w walucie EUR, USD — prowadzenie rachunku oszczędnościowego w walucie EUR, USD z usługą Internet Banking	miesięcznie	0,00 zł
3.	Wpłaty gotówkowe Nie dotyczy rachunków oszczędnościowych w walucie EUR, USD		
3.1.	wpłata gotówkowa w placówce BS do kwoty 10 000,00 zł w ciągu miesiąca kalendarzowego	za wpłatę	0,00 zł
3.2.	wpłaty gotówkowe na rachunki rozliczeniowe z udziałem bilonu w ilości powyżej 500 sztuk w danym dniu kalendarzowym	za każde rozpoczęte 500 sztuk bilonu	15,00 zł
3.3.	opłata za transakcję lub sumę transakcji gotówkowych uznających rachunek rozliczeniowy w ciągu miesiąca kalendarzowego powyżej 10 000,00 zł	pobierana miesięcznie od nadwyżki obrotów	0,10% max. 300,00 zł
3.4.	wpłata we wpłatomacie	od wpłaty	0,00 zł
4.	Wyплаты gotówkowe Nie dotyczy rachunków oszczędnościowych w walucie EUR, USD		
4.1.	wypłaty gotówki do wysokości 10 000,00 zł	od kwoty	0,00 zł
4.2.	wypłata awizowana/zamówiona: — wypłaty gotówki w wysokości przekraczającej 10 000,00 zł, — wypłatę należy awizować w placówce Banku co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty	od kwoty	0,10%
4.3.	wypłata nieawizowana ² wypłaty gotówki w wysokości przekraczającej 10 000,00 zł	od kwoty	0,40%
4.4.	opłata za nieodebranie awizowanej/zamówionej w ustalonym terminie wypłaty	od kwoty	1,00%
5.	Wyciąg z rachunku bankowego		
5.1.	wyciąg sporządzany raz w miesiącu i odbierany w Banku lub wysyłany drogą pocztową (listem zwykłym)	za wyciąg	0,00 zł
5.2.	wyciąg sporządzany częściej niż raz w miesiącu odbierany w Banku	za wyciąg	10,00 zł
5.3.	wyciąg sporządzany częściej niż raz w miesiącu i wysłany drogą pocztową (listem zwykłym)	za wyciąg w tym przesyłka	20,00 zł

² opłata nie dotyczy wypłaty kredytu gotówkowego w BS.

5.4.	wysyłany na adres e-mail lub udostępniany w systemie bankowości elektronicznej	za wyciąg	0,00 zł
5.5.	sporządzenie odpisu wyciągu bankowego lub dowodu do wyciągu	za dokument	50,00 zł
6.	Sporządzenie historii zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza rachunku		
6.1.	ok bieżący	za każdą stronę A4	15,00 zł
6.2.	lata ubiegłe	za każdą stronę A4	20,00 zł
7.	Zlecenia stałe		
7.1.	Rejestracja/modyfikacja/odwołanie zlecenia stałego		
7.2.	w placówce Banku	za zlecenie	20,00 zł
7.3.	w systemie bankowości internetowej/ mobilnej		0,00 zł
8.	Realizacja zlecenia stałego		
8.1.	w placówce BS	za zlecenie	6,00 zł
8.2.	w systemie bankowości internetowej/ mobilnej		0,00 zł
9.	Polecenia zapłaty		
9.1.	rejestracja polecenia zapłaty	jednorazowo	0,00 zł
9.2.	realizacja polecenia zapłaty	od dyspozycji	6,00 zł
9.3.	modyfikacja/odwołanie polecenia zapłaty		20,00 zł
9.4.	odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku		20,00 zł
10.	Przelewy		
10.1.	Polecenie przelewu wewnętrznego na rachunek prowadzony w BS		
10.2.	w placówce BS – w formie papierowej	za przelew	6,00
10.3.	w systemie bankowości internetowej / mobilnej		0,00 zł
11.	Polecenie przelewu w systemie ELIXIR Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Dyspozycja składana w systemie bankowości elektronicznej realizowana będzie w systemie SORBNET, o ile system bankowości elektronicznej umożliwia taką formę realizacji zlecenia płatniczego.		
11.1.	w placówce BS - w formie papierowej	za przelew	6,00 zł
11.2.	systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,00 zł
12.	Polecenie przelewu SORBNET		
12.1.	w placówce BS/w systemie bankowości internetowej	za przelew	50,00 zł
13.	Polecenie przelewu w systemie Express Elixir (UWAGA przelew natychmiastowy)		
13.1.	w placówce BS — maksymalny limit pojedynczej transakcji 20 000,00 zł	za przelew	20,00 zł
13.2.	w systemie bankowości internetowej/mobilnej — maksymalny dzienny limity to 3 przelewy po 1 000,00 zł		10,00 zł
14.	Inne usługi		
14.1.	— przyjęcie, — zmiana, — odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	za dokument	50,00 zł
14.2.	realizacja dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci, opłata pobierana jest od każdego Zapisobiorców	od czynności	1% max 100,00 zł
14.3.	wypłata na rzecz spadkobierców na podstawie prawomocnego wyroku Sądu lub na podstawie aktu poświadczenia dziedziczenia, opłata pobierana jest od każdego Spadkobiercy	od czynności	1% max 100,00 zł
14.4.	opłata za zmianę karty wzorów podpisów	jednorazowo	20,00 zł
14.5.	obsługa związana ze sporządzeniem i wysłaniem zawiadomienia/upomnień /wezwań związanych z powstaniem nieuprawnionego zadłużenia/salda debetowego, nieterminowej spłaty lub zaległości z tyt. opłat za prowadzenie rachunku	od czynności	30,00 zł
14.6.	wydanie odpisu umowy	za dokument	50,00 zł
14.7.	realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu (np. zajęcia komornicze, US lub ZUS)	za każdy przelew od przesłanej kwoty	20,00 zł

	Uwaga: Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją		
14.8.	za wydanie opinii lub zaświadczenia bankowego na wniosek Klienta	za dokument	50,00 zł
14.9.	za inne niestandardowe zaświadczenia	za dokument	100,00 zł
14.10.	za wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku rozliczeniowego w banku oraz/lub informującego o numerze rachunku bankowego	za dokument	10,00 zł
14.11.	przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia o utracie: — dokumentu tożsamości — książeczki a'vista	od dyspozycji	50,00 zł
14.12.	przyjęcie lub wykonanie dyspozycji dotyczącej zablokowania oraz odblokowania środków z tytułu zabezpieczenia umów zawartych z innymi bankami lub podmiotami, na wniosek Klienta (np. z Urzędu Pracy)	od dyspozycji	150,00 zł

TABELA I C. PODSTAWOWY RACHUNEK PŁATNICZY (PRP)

1.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.1.	otwarcie i prowadzenie Podstawowego Rachunku Płatniczego	jednorazowo	bez opłat
1.2.	prowadzenie Podstawowego Rachunku Płatniczego	miesięcznie	bez opłat
1.3.	wpłaty/wypłaty	za wpłatę/ za wypłatę	bez opłat
1.4.	polecenie przelewu (tym realizacja zlecenia stałego): 1) realizacja 5 – ciu w/w transakcji złożonych w formie papierowej lub elektronicznej, 2) realizacja każdego kolejnego polecenia przelewu lub zlecenia stałego.	za przelew	bez opłat zgodnie z tabelą nr I B.
1.5.	pozostałe opłaty i prowizje		zgodnie z tabelą nr I B.

TABELA I.D PRZEKAZY W OBROcie DEWIZOWYM³

1.	Opłata transakcyjna za realizację przekazów wysyłanych do banków krajowych i zagranicznych		
1.1.	polecenie przelewu SEPA do banków krajowych ⁴	za przelew	15,00
1.2.	polecenie przelewu SEPA do banków zagranicznych⁴:		
1.2.1.	w placówce BS	za przelew	6,00
1.2.2.	w systemie bankowości internetowej/mobilnej	za przelew	0,00
1.3.	polecenie przelewu TARGET ⁵	za przelew	50,00 zł
1.4.	polecenie wypłaty ⁶	za przelew	6,00 zł
1.5.	realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR (w tym opłata pobierana przez Bank BPS S.A)	za przelew	100,00 zł
1.6.	prowizja za przelew dewizowy przychodzący (pobierane przez Bank BPS S.A)	za przelew	4,00 zł
1.7.	zlecenie zagraniczne wychodzące (pobierane przez Bank BPS S.A)	za przelew	4,00 zł
1.8.	realizacja polecenia przelewu w trybie niestandardowym („pilnym”) dostępna w EUR, USD, GBP, PLN (pobierane przez Bank BPS S.A)	od transakcji	100,00 zł + koszty banków trzecich
1.9.	zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na zlecenie Klienta (pobierane przez Bank BPS S.A)	od transakcji	100,00 zł + koszty banków trzecich
1.10.	wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym <u>Uwaga: przekazywane wyłącznie w formie elektronicznej</u>	za dokument	20,00 zł
1.11.	złożenie dyspozycji przekazu dewizowego w formie papierowej w BS	od dyspozycji	20,00 zł

³ Przekaz w obrocie dewizowym transakcja płatnicza, obejmująca polecenie wypłaty, polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu w walucie obcej, przekaz TARGET

⁴ Polecenie przelewu SEPA/przelew SEPA transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, Monako, San Marino, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:

- 1) waluta transakcji EUR;
- 2) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
- 3) koszty „SHA”;
- 4) nie zawiera żadnych dodatkowych instrukcji płatniczych oraz banków pośredniczących;
- 5) Bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA - SCT (SEPA Credit Transfer);

⁵ Polecenie przelewu TARGET - usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w EUR z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy Odbiorcy za pośrednictwem systemu TARGET2 do banku będącego uczestnikiem systemu TARGET2

⁶ Polecenie wypłaty – usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwieniu przekazania środków na rachunek prowadzony za granicą lub na rachunek prowadzony w innym banku krajowym, z wyłączeniem polecenia przelewu SEPA i polecenia przelewu TARGET

1.12.	zmiany, korekty, odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie klient	od czynności	120,00 zł + koszty banków trzecich
1.13.	zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym /postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie klienta	od czynności	120,00 zł + koszty banków trzecich
1.14.	reklamacja przekazu w obrocie dewizowym	od czynności	120,00 zł + koszty banków trzecich

TABELA II . ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU

— SYSTEM INTERNET BANKING, APLIKACJA MOBILNA "NASZ BANK"
 — SMS BANKING
 — TELEFONICZNA USŁUGA NA HASŁO

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Usługa bankowości elektronicznej		
1.1.	dostęp do systemu	jednorazowo	0,00 zł
1.2.	wysłanie hasła aktywacyjnego lub hasła jednorazowego za pomocą sms	jednorazowo	0,00 zł
1.3.	powtórne generowanie hasła dostępu do usługi	za czynność	10,00
1.4.	odblokowanie hasła dostępu do usługi	za czynność	10,00
2.	Usługa SMS Banking		
2.1.	aktywacja	jednorazowo	0,00 zł
2.2.	usługa SMS do 5 komunikatów	miesięcznie	1,00 zł
2.3.	usługa SMS powyżej 5 komunikatów SMS za każdy następny	miesięcznie	0,30 zł
3.	Telefoniczna Usługa na hasło		
3.1.	aktywacja	jednorazowo	0,00 zł
3.2.	telefoniczna informacja na hasło	miesięcznie	4,00 zł

TABELA III. ROZLICZENIA PIENIĘŻNE

Lp.	Rodzaj usługi	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Prowizja od wpłat gotówkowych na rachunki w innych bankach – prowizję uiszcza Wpłacający		
1.1.	do kwoty 2 000,00 zł.	od jednorazowej wpłaty	7,00 zł
1.2.	powyżej kwoty 2 000,00 zł		10,00 zł
1.3.	powyżej kwoty 5 000,00 zł		0,60% max 400,00 zł
2.	Prowizja od wpłat gotówkowych na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach krajowych w systemie Express Elixir (przelew natychmiastowy), UWAGA: maksymalna kwota pojedynczej transakcji: 20 000,00 zł		
2.1.	do kwoty 5 000,00 zł	za przelew	30,00 zł
2.2.	powyżej kwoty 5 000,00 zł		0,70%
3.	Opłata za wymianę nominatów pieniężnych na inny nominat		
3.1.	do 2 szt. banknotów lub/i monet	od transakcji	bez opłaty
3.2.	od 3 szt. do 50 szt. banknotów lub/i monet		5,00 zł
3.3.	od 51 szt. do 100 szt. banknotów lub/i monet		8,00 zł
3.4.	powyżej 100 szt. banknotów lub/i monet		0,50% od kwoty nie mniej niż 10,00 zł
3.5.	za czynności związane z obsługą uszkodzonego lub zniszczonego znaku pieniężnego nie podlegającego wymianie w BS Żywiec: — za wysłanie znaku pieniężnego do Centrali NBP — za wykonanie przez Centralę NBP ekspertyzy znaku pieniężnego w celu ustalenia jego autentyczności lub wartości	wg kosztów przesyłki pocztowej lub obciążeń zewnętrznych	wg kosztów przesyłki pocztowej lub obciążeń zewnętrznych

TABELA IV. KREDYTY		
I. KREDYTY DLA OSÓB FIZYCZNYCH		
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka
1.	Prowizja przygotowawcza	
1.1	za rozpatrzenie wniosku kredytowego (Prowizja za rozpatrzenie wniosku kredytowego pobierana jest w dniu złożenia kompletnego wniosku kredytowego i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku lub rezygnacji klienta)	0,20% od kwoty kredytu minimum 100,00 zł
2.	Prowizja za udzielenie kredytu/pożyczki od kwoty przyznanego kredytu prowizja pobierana jest jednorazowo przy realizacji kredytu/pożyczki.	
2.1.	KREDYTY GOTÓWKOWE	
2.2.	kredyt w zasięgu ręki	5,00%
2.3.	kredyt konsolidacyjny	0,00%
2.4.	kredyt EKO-logiczny	do 18 miesięcy 3,50% powyżej 18 miesięcy 5,00%
2.5	kredyt w rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowym	1,00%
2.6.	prowizja przedłużenie kredytu w rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowym, kredyt udzielany jest na okres 12m-cy z możliwością automatycznego przedłużenia Umowy. (Prowizja za przedłużenie kredytu pobierana jest z góry, za każdy rozpoczęty rok trwania Umowy)	1,00%
2.7.	inne kredyty okresowo dostępne w ofercie Banku	wg warunków promocji
3.	KREDYTY MIESZKANIOWE	
3.1.	z okresem spłaty do 180 miesięcy	1,00%
3.2.	z okresem spłaty powyżej 180 miesięcy	1,40%
4.	POŻYCZKA HIPOTECZNA	
4.1.	pożyczka z okresem spłaty do 60 miesięcy	1,40%
4.2.	pożyczka z okresem spłaty od 61 miesięcy do 180 miesięcy	1,90%
4.3	pożyczka z okresem spłaty powyżej 180 miesięcy	2,40%
5.	Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków kredytowych	
5.1.	zwiększenie kwoty kredytu w rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowym – prowizja naliczana od zwiększonej kwoty kredytu	1,00%
6.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu/pożyczki lub jego części	
6.1.	do 1 miesiąca włącznie, wg umowy z Klientem	0,50% minimum 200,00 zł
6.2.	powyżej 1 miesiąca, wg umowy z Klientem.	0,50% minimum 300,00 zł
6.3.	zmiana postanowień Umowy kredytu/pożyczki na wniosek klienta (poza zwiększeniem limitu w ROR oraz prolongatą)	0,50% od kwoty pozostałego salda kredytu minimum 500,00 zł
7.	Wydanie promesy:	
7.1.	na udzielenie kredytu na okres powyżej 30 dni – od kwoty przyrzeczonej (prowizja pobierana jest jednorazowo i nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji Klienta z kredytu/pożyczki)	1,00% wartości promesy minimum 500,00 zł
7.2.	na udzielenie kredytu na okres do 30 dni – od kwoty przyrzeczonej (prowizja pobierana jest jednorazowo i nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji Klienta z kredytu/ pożyczki)	0,50% wartości promesy minimum 500,00 zł
7.3	na zwolnienie zabezpieczenia	200,00 zł

8.	Sporządzenie historii kredytu/pożyczki na wniosek Klienta	
8.1.	do 12 m-cy przed złożeniem wniosku	50,00 zł
8.2.	powyżej 12 m-cy przed złożeniem wniosku	100,00 zł
9.	Inne opłaty i prowizje	
10.	wizyta pracownika Banku w związku z <u>nieterminowo obsługiwanym kredytem/pożyczką</u> (Bank naliczy nie więcej niż jedną opłatę w kwartale)	200,00 zł
11.	ustanowienie zabezpieczenia w przypadku, gdy Klient nie ustanowił zabezpieczenia zgodnie z umową kredytu/pożyczki + koszty ustanowienia zabezpieczenia płatne na rzecz innych instytucji, urzędów	200,00 zł
12.	zezwoleń na zwolnienie zabezpieczenia (np. wykreślenie hipoteki, przewłaszczenia zastawu, beczieżarowe odłączenie działki itp.)	100,00 zł
13.	wydanie odpisu umowy kredytowej, umów prawnych zabezpieczenia kredytu – jednorazowo za każdy dokument	100,00 zł
14.	opłata za wydanie opinii bankowej lub wydanie zaświadczenia bankowego na wniosek Klienta	200,00 zł
15.	opłata za sporządzenie dokumentów związanych z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia kredytu (pełnomocnictwo, umowa przewłaszczenia, umowa cesji praw z polisy, umowa poręczenia cywilnego) Opłata pobierana jest jednorazowo w dniu sporządzenia dokumentu .	15,00 zł za każdy dokument
16.	za wcześniejszą spłatę kredytu	0,00 zł
17.	inspekcja u Klienta /nieruchomości/ruchomości stanowiącej przedmiot kredytowania/zabezpieczenie spłaty kredytu – za każdą inspekcję	200,00 zł
18.	opłata za niedostarczenie w wymaganym terminie polisy ubezpieczeniowej	100,00 zł
19.	wysłanie wezwania do dostarczenia dokumentów zgodnie z umową kredytu	50,00 zł
20.	zgoda na wypłatę odszkodowania z polisy ubezpieczeniowej na rzecz Klienta	50,00 zł
21.	za inne czynności związane z obsługą kredytu dokonywane na wniosek Klienta	200,00 zł
22.	za sporządzenie i wysłanie upomnienia (od każdego upomnienia wysłanego do kredytobiorcy/pożyczkobiorcy/poręczyciela/dawcy zabezpieczenia)	0,00 zł
23.	za sporządzenie i wysłanie wezwania do zapłaty (od każdego wezwania wysłanego do kredytobiorcy/pożyczkobiorcy/poręczyciela/dawcy zabezpieczenia)	0,00 zł
24.	wypowiedzenie umowy kredytowej	50,00 zł
25.	cofnięcie wypowiedzenia kredytu/pożyczki na wniosek dłużnik	200,00 zł

II. KREDYTY DLA PODMIOTÓW PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ		
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka
1.	Prowizja przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego (Prowizja za rozpatrzenie wniosku kredytowego pobierana jest w dniu złożenia kompletnego wniosku kredytowego i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku lub rezygnacji klienta)	0,20% od kwoty kredytu minimum 100,00 zł
2.	Prowizja za udzielenie kredytu/pożyczki od kwoty przyznanego kredytu prowizja pobierana jest jednorazowo przy realizacji kredytu/pożyczki.	
2.1.	kredyt obrotowy w rachunku bieżącym	2,00%
2.2.	odnowienie kredytu w rachunku bieżącym na kolejny okres	2,00%
3.	Kredyty w rachunku kredytowym (obrotowy, inwestycyjny, rewolwingowy, kredyt hipoteczny, pożyczka):	
3.1	a) z okresem spłaty do 12 miesięcy b) z okresem spłaty od 12 m-cy do 36 m-cy c) z okresem spłaty od 37 m-cy do 60 m-cy d) z okresem spłaty powyżej 60 miesięcy	1,20% 1,50% 1,90% 2,30%
3.2.	kredyty dla jednostek budżetów terenowych oraz kredyty udzielone na podstawie umów o konsorcja bankowe,	wg indywidualnych umów
3.3.	kredyty dla wspólnot mieszkaniowych, Spółdzielni Mieszkaniowych, TBS na realizację podstawowych zadań statutowych	0,30%

4.	Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków kredytowych	
4.1.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu/pożyczki lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) od kwoty prolongowanej	
4.2.	do 1 miesiąca włącznie, wg umowy z Klientem	0,50% minimum 200,00 zł
4.3.	powyżej 1 miesiąca, wg umowy z Klientem	0,50% minimum 300,00 zł
4.4.	zwiększenie kwoty kredytu w rachunku bieżącym – prowizja naliczana od zwiększonej kwoty kredytu	2,00%
4.5.	zmiana warunków umowy na wniosek kredytobiorcy inna niż prolongata	0,50% od kwoty pozostałego salda kredytu minimum 500,00 zł
5.	Promesa kredytowa	
5.1.	wystawienie na okres powyżej 30 dni promesy kredytu – od kwoty przyrzeczonej (prowizja pobierana jest jednorazowo i nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji Klienta z kredytu)	1,00% wartości promesy - minimum 500,00 zł
5.2.	wystawienie na okres do 30 dni promesy kredytu - od kwoty przyrzeczonej (prowizja pobierana jest jednorazowo i nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji Klienta z kredytu)	0,50% wartości promesy - minimum 500,00 zł
5.3.	wystawienie promesy zwolnienia zabezpieczenia	200,00 zł
6.	Sporządzenie historii kredytu/pożyczki na wniosek Klienta	
6.1.	do 12 m-cy przed złożeniem wniosku	50,00 zł
6.2.	powyżej 12 m-cy przed złożeniem wniosku	100,00 zł
7.	Inne opłaty i prowizje	
8.	wizyta pracownika Banku w związku z <u>nieterminowo obsługiwanym kredytem/pożyczką</u> (Bank naliczy nie więcej niż jedną opłatę w kwartale)	200,00 zł
9.	ustanowienie zabezpieczenia w przypadku, gdy Klient nie ustanowił zabezpieczenia zgodnie z umową kredytu/pożyczki + koszty ustanowienia zabezpieczenia płatne na rzecz innych instytucji, urzędów	200,00 zł
10.	zezwoleń na zwolnienie zabezpieczenia (np. wykreślenie hipoteki, przewłaszczenia zastawu, beczciążarowe odłączenie działki itp.)	100,00 zł
11.	za wydanie oceny sytuacji ekonomiczno – finansowej (zdolności kredytowej) podmiotu na jego wniosek	od kwoty wnioskowanej zdolności kredytowej 0,30%
12.	wydanie odpisu umowy kredytowej, umów prawnych zabezpieczenia kredytu – jednorazowo za każdy dokument	100,00 zł
13.	opłata za wydanie opinii bankowej lub wydanie zaświadczenia bankowego na wniosek Klienta	300,00 zł
14.	opłata za sporządzenie dokumentów związanych z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia kredytu (pełnomocnictwo, umowa przewłaszczenia, umowa cesji praw z polisy, umowa poręczenia cywilnego) Opłata pobierana jest jednorazowo w dniu sporządzenia dokumentu .	15,00 zł za każdy dokument
15.	za wcześniejszą spłatę kredytu	0,00 zł
16.	inspekcja w siedzibie Klienta /w miejscu prowadzenia działalności Klienta/ nieruchomości/ruchomości stanowiącej przedmiot kredytowania/zabezpieczenie spłaty kredytu – za każdą inspekcję	200,00 zł
17.	opłata za niedostarczenie w wymaganym terminie polisy ubezpieczeniowej	100,00 zł
18.	opłata za niedostarczenie w wymaganym terminie dokumentów finansowych niezbędnych do oceny przez Bank sytuacji ekonomicznej (monitoringu) zobowiązanych do spłaty długu w terminie do końca miesiąca następującego po zakończeniu każdego kwartału kalendarzowego nie dotyczy klientów konsorcjalnych w których BS Żywiec jest uczestnikiem konsorcjum	za każdy rozpoczęty miesiąc opóźnienia 200,00 zł
19.	wysłanie wezwania do dostarczenia dokumentów zgodnie z umową kredytu	50,00 zł
20.	zgoda na wypłatę odszkodowania z polisy ubezpieczeniowej na rzecz Klienta	50,00 zł
21.	za inne czynności związane z obsługą kredytu dokonywane na wniosek Klienta	200,00 zł
22.	za sporządzenie i wysłanie upomnienia (od każdego upomnienia wysłanego do kredytobiorcy/pożyczkobiorcy/poręczyciela/dawcy zabezpieczenia)	30,00 zł
23.	za sporządzenie i wysłanie wezwania do zapłaty (od każdego wezwania wysłanego do kredytobiorcy/pożyczkobiorcy/poręczyciela/dawcy zabezpieczenia)	30,00 zł
24.	wypowiedzenie umowy kredytowej	50,00 zł
25.	cofnięcie wypowiedzenia kredytu/pożyczki na wniosek dłużnika	200,00 zł

TABELA V. LOKATY			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Opłata za książeczkę oszczędnościową na wkład terminowy		
1.1.	wystawienie książeczki oszczędnościowej na wkład terminowy	jednorazowo	0,00 zł
1.2.	opłata za przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki oszczędnościowej na wkład terminowy - zastrzeżenie	jednorazowo	20,00 zł
1.3.	umorzenie utraconej książeczki oszczędnościowej na wkład terminowy	jednorazowo	20,00 zł
1.4.	opłata za przelew lokaty na rachunek w Banku Spółdzielczym w Żywcu	za przelew	0,00 zł
1.5.	opłata za założenie lokaty	za przelew	0,00 zł
1.6.	opłata za przelew lokaty do innego Banku	za przelew	50,00 zł
1.7.	opłata za wypłatę lokaty w formie gotówkowej	wypłata awizowana /zamówiona	0,00 zł
		wypłata nieawizowana	zgodnie z zasadami wypłat gotówkowych
1.8.	przyjęcie lub wykonanie dyspozycji dotyczącej zablokowania oraz odblokowania środków z tytułu zabezpieczenia umów zawartych z innymi bankami lub podmiotami, na wniosek Klienta (np. z Urzędu Pracy)	za dokument	150,00
1.9.	przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	za dokument	50,00 zł
1.10.	za realizację dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci Opłata pobierana jest od każdego Zapisobiorców	od czynności	1,00% max 100,00 zł
1.11.	wypłata na rzecz spadkobierców na podstawie prawomocnego wyroku Sądu lub na podstawie aktu poświadczenia dziedziczenia Opłata pobierana jest od każdego Spadkobiercy	od czynności	1,00% max 100,00 zł
1.12..	modyfikacja, odwołanie pełnomocnictwa do rachunku bankowego	za dokument	20,00 zł
1.13.	za wydania zaświadczenia np. do US na wniosek klienta	za dokument	100,00 zł

TABELA VI. KARTY BANKOWE (PŁATNICZE)				
Karty debetowe Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku, przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3%, w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN				
		DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH	DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH	
		VISA Classic Debetowa, VISA Classic wielowalutowa VISA payWave, MasterCard PayPass	Visa Business Debetowa MasterCard Business PayPass	
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca	
1.	wydanie nowej karty	jednorazowo	0,00 zł	0,00 zł
2.	wznowienie karty		0,00 zł	0,00 zł
3.	opłata za użytkowanie karty	miesięczna	2,00 zł	2,00 zł
4.	wydanie nowej karty w miejsce zastrzeżonej– opłata pobierana z rachunku Klienta w dniu złożenia wniosku o wydanie karty	jednorazowo	20,00 zł	20,00 zł
5.	wydanie duplikatu karty – opłata pobierana z rachunku Klienta w dniu złożenia wniosku o wydanie duplikatu	jednorazowo	20,00 zł	20,00 zł
6.	krajowe i zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	od transakcji	wg obciążeń zewnętrznych	wg obciążeń zewnętrznych
7.	Wypłaty gotówki			
7.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych bankach krajowych oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami Lista bankomatów dostępna na stronie internetowej BS.	od transakcji	0,00 zł	0,00 zł
7.2.	w innych bankomatach w kraju	od transakcji	10,00 zł	10,00 zł
7.3.	w placówkach Poczty Polskiej	od transakcji	10,00 zł	10,00 zł

7.4.	w bankomatach za granicą akceptujących kartę (nie dotyczy opłat za wymianę walutową)	od transakcji	2% min.10,00 zł	2% min.10,00 zł
7.5.	w punktach za granicą akceptujących kartę – opłata od transakcji (nie dotyczy opłat za wymianę walutową)	od transakcji	2% min.10,00 zł	2% min.10,00 zł
8.	sprawdzenie salda w bankomacie	od transakcji	2,00 zł	2,00 zł
9.	zmiana danych użytkownika karty	od czynności	10,00	10,00
10.	powtórne generowanie i wysyłka PIN, odblokowanie PIN na wniosek użytkownika	od transakcji	15,00	15,00
11.	wpłata gotówkowa w PLN w bankomacie z funkcjonalnością wpłat gotówkowych kartą w sieci Planet Cash/innego banku w kraju	od transakcji	0,00 zł	0,00 zł
12.	Cash back	od transakcji	1,00	1,00

TABELA VIA. KARTY DEBETOWE VISA BUSINESS EURO

Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku, przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3%, w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	opłata za wydanie karty debetowej	jednorazowo	0,00 zł
1.1.	opłata za miesięczną obsługę karty debetowej	miesięcznie	0,00 zł
1.2.	wznowienie karty	jednorazowo	15,00 zł
1.3.	wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30,00 zł
2. Transakcje gotówkowe:			
2.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami	od transakcji	0,00 zł
2.2.	w innych bankomatach w kraju	od transakcji	5,00 zł
2.3.	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO	od transakcji	3,00% min. 10,00 zł
2.4.	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO oraz poza EOG	od transakcji	3,00% min. 10,00 zł
3.	sprawdzanie salda w bankomacie Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.	jednorazowo	0,00 zł
4.	powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	od zlecenia	15,00 zł
5.	zmiana danych Użytkownika karty	jednorazowo	0,00
6.	zastrzeżenie/czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	0,00 zł

TABELA VIB. KARTY DEBETOWE VISA EUR DEBETOWA

Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	opłata za wydanie karty debetowej	jednorazowo	0,00 zł
1.1.	opłata za miesięczną obsługę karty debetowej	jednorazowo	0,00 zł
1.2.	wznowienie karty	jednorazowo	10,00 zł
1.3.	wydanie duplikatu karty Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku	jednorazowo	20,00 zł
2. Transakcje oraz inne dyspozycje realizowane kartą			
2.1.	krajowe i zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej EURO do płatności bezgotówkowych	od transakcji	0,00 zł
3. Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków			
3.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych i terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej	od transakcji	0,00 zł
3.2.	w innych bankomatach w kraju	od transakcji	3,50% min. 10,00 zł

3.3.	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej EURO do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR	od transakcji	3,50% min. 10,00 zł
3.4.	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej innej niż EUR oraz spoza EOG	od transakcji	3,50% min. 10,00 zł
3.5.	w punktach akceptujących kartę w kraju	od transakcji	10,00 zł
3.6.	w punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO	od transakcji	3,50% min. 10,00 zł
3.7.	w placówkach Poczty Polskiej	od transakcji	10,00 zł
4.	Inne opłaty		
4.1.	zastrzeżenie/czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	od zlecenia	0,00 zł
4.2.	powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	od zlecenia	15,00 zł
4.3.	zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	od zlecenia	0,00 zł
4.4.	sprawdzanie salda w bankomacie Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.	od transakcji	0,00 zł

TABELA VIC. KARTY PRZEDPŁACONE			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Opłaty za kartę		
1.1.	opłata za wydanie karty	jednorazowo	15,00 zł
1.2.	opłata za miesięczną obsługę karty	miesięcznie	2,00 zł
2.	Transakcje gotówkowe oraz inne dyspozycje realizowane kartą		
2.1.	transakcje bezgotówkowe	od transakcji	0,00 zł
3.	Transakcje oraz inne dyspozycje realizowane kartą		
3.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych i terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami. Lista bankomatów dostępna na stronie internetowej BS.	od transakcji	0,00 zł
3.2	w innych bankomatach w kraju	od transakcji	10,00 zł
3.3	w bankomatach akceptujących kartę za granicą	od transakcji	2% min.10,00 zł
3.4	w punktach akceptujących kartę w kraju	od transakcji	10,00 zł
3.5	w punktach akceptujących kartę za granicą	od transakcji	2% min.10,00 zł
3.6	w placówkach Poczty Polskiej	od transakcji	10,00 zł
4.	Inne opłaty		
4.1.	zasilenie środków na rachunek karty	od transakcji	0,00 zł
4.2.	zmiana kodu PIN w bankomacie		0,00 zł
4.3.	sprawdzenie salda we wskazanych bankomatach Grupy BPS Lista bankomatów dostępna jest w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku	od zlecenia	0,00 zł
4.4.	wypłata środków przechowywanych na rachunek karty	od zlecenia	12,00 zł
4.5.	usługa Cash back	od transakcji	1,00 zł
4.6.	opłata za wyciąg wysłany przez Bank drogą pocztową	za przesyłkę	5,00 zł

TABELA VII. USŁUGA BLIK			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	opłata za Usługę BLIK	jednorazowo	0,00 zł
1.1.	Transakcje realizowane za pośrednictwem Usługi BLIK		
1.2.	bezgotówkowe transakcje dokonywane za pośrednictwem Usługi BLIK	od transakcji	0,00 zł
1.3.	Wypłata gotówki w bankomatach		
1.4.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych, zgodnie z zawartymi umowami i w pozostałych bankomatach zlokalizowanych na terenie Polski. Lista bankomatów dostępna jest na stronie internetowej BS.	od transakcji	0,00 zł

Taryfa opłat i prowizji za czynności bankowe została zatwierdzona na posiedzeniu Zarządu, w dniu 10.07.2026 roku i obowiązuje od dnia 20 lipca 2026 roku
Traci moc taryfa opłat i prowizji obowiązująca od dnia 1 kwietnia 2026 roku.

Zarząd Banku Spółdzielczego w Żywcu