



Taryfa opłat i prowizji za czynności bankowe

Obowiązuje od dnia 1 lutego 2025 roku

Spis treści

Wyciąg z zasad pobierania opłat i prowizji za czynności bankowe	3
TABELA I. RACHUNKI BIEŻĄCE I POMOCNICZE (KLIENCI INSTYTUCJONALNI)	5
TABELA I.A. WRZUTNIA	6
TABELA I.B. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO – ROZLICZENIOWE (KLIENCI INDYWIDUALNI)	6
TABELA I.C. PODSTAWOWY RACHUNEK PŁATNICZY (PRP)	8
TABELA I.D. PRZEKAZY W OBROcie DEWIZOWYM	8
TABELA II . ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU	9
— System Internet Banking, APLIKACJA MOBILNA “NASZ BANK”	9
— SMS Banking	9
TABELA III. ROZLICZENIA PIENIĘŻNE	9
TABELA IV. KREDYTY	10
TABELA V. OSZCZĘDNOŚCI I LOKATY	11
TABELA VI. KARTY BANKOWE (PŁATNICZE)	12
TABELA VIA. KARTY debetowe VISA BUSINESS EURO	13
TABELA VII. USŁUGA BLIK	14

Wyciąg z zasad pobierania opłat i prowizji za czynności bankowe

1. Taryfa opłat i prowizji za czynności bankowe zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Żywcu, zwanego dalej Bankiem lub BS.
2. Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w Taryfie opłat i prowizji za czynności bankowe obowiązujących w Banku Spółdzielczym w Żywcu zwanych dalej Taryfą dotyczą:
 - Osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej
 - Osób prawnych
 - Jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej lecz posiadających zdolność prawną
 - Osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą
 - Rezydentów, nierezydentów
3. W przypadku braku odmiennych zapisów umownych opłaty i prowizje pobierane są
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach. Od pozostałych Klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku w dniu dokonania operacji bankowej.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa Zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu na ogólnie obowiązujących zasadach.
7. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
8. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
9. Zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UCP nr 600) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank BPS S.A. niezwłocznie obciąża prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.
10. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
11. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym za czynności bankowe dokonane w okresie od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca naliczane i pobierane są okresowo.
12. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które BS nie ponosi odpowiedzialności.
13. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości opłaty i prowizji od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od Klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu tylko w przypadku gdy prowizja pobierana jest kasowo.
14. Decyzje o opłatach i prowizjach dotyczących jednostek i zakładów budżetów terenowych są ustalane indywidualnie dla każdej jednostki.
BS zastrzega sobie prawo zmiany wymienionych stawek, modyfikacji treści punktów taryfy oraz dodawania nowych punktów w taryfie.
15. Niniejsza regulacja ma charakter ogólny. Odmiennie postanowienia mogą wynikać z indywidualnych umów zawieranych z Bankiem.
16. Tryb pobierania opłat i prowizji:
 - 1) **Rachunki bankowe:**
 - a) Prowadzenie rachunku/Pakietu prowizja/opłata pobierana miesięcznie:
 - w ostatnim dniu miesiąca lub w dniu rozwiązania umowy rachunku.
 - b) Pozostałe opłaty i prowizje pobierane są z rachunku w dniu złożenia lub wykonania dyspozycji lub w innych terminach, jeżeli takie są wskazane w niniejszej Taryfie przy poszczególnych opłatach i prowizjach lub w umowach zawartych pomiędzy Klientem a Bankiem.
 - 2) **Karty debetowe do rachunków i czynności z nimi związane:**
 - a) Opłata za obsługę karty debetowej – do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca po miesiącu za który pobierana jest opłata lub w dniu rezygnacji z karty
 - b) Pozostałe opłaty i prowizje pobierane są w dniu wykonania lub rozliczenia transakcji
 - c) Cyklicznie w cyklu rocznym – w dniu wydania karty.
 - 3) **Bankowość elektroniczna:**
 - a) Opłaty miesięczne za korzystanie z usług w ramach Systemu bankowości elektronicznej pobierane są do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca po miesiącu za który pobierana jest opłata lub w dniu rezygnacji z usługi.
17. Zmiana stawek opłat lub prowizji, może nastąpić w terminie maksymalnie do 12 miesięcy od dnia wystąpienia przynajmniej jednej z niżej wymienionych przesłanek:
 - a) wzrostu inflacji na podstawie danych publikowanych przez Prezesa GUS, co najmniej o 0,1%;
 - b) zmiany wskaźnika cen dóbr inwestycyjnych publikowanych przez Prezesa GUS, co najmniej o 0,1%;

- c) wzrostu rzeczywistych kosztów obsługi danej usługi na skutek niezależnych od Banku czynników zewnętrznych, w szczególności: wzrostu cen opłat pocztowych i telekomunikacyjnych, rozliczeń międzybankowych koniecznych do wykonania danej usługi, energii, wejście w życie nowych regulacji prawnych, zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wdrożenia rekomendacji KNF, zarządzeń Prezesa NBP, powodujących wzrost kosztów świadczonej usługi, co najmniej o 1%;
 - d) zmiany wysokości stopy redyskonta weksli, stopy referencyjnej lub stopy lombardowej publikowanej przez Narodowy Bank Polski, co najmniej o 0,01%;
 - e) zmiany poziomu rezerw obowiązkowych ustalonych przez Narodowy Bank Polski lub wysokości ich ewentualnego oprocentowania, co najmniej o 0,01%;
 - f) zmiany stawek referencyjnych oprocentowania lokat i kredytów na rynku międzybankowym WIBOR oraz WIBID dla okresów 3-miesięcznych (wywołana czynnikami regulacyjnymi), co najmniej o 0,01%;
 - g) zmiany wysokości obowiązkowych opłat wnoszonych przez banki na rzecz Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, co najmniej o 0,01%.
18. Zmiany, o których mowa w ust.17 powyżej, dokonywane będą nie częściej niż cztery razy w roku. Zmiany obowiązują od daty ich prowadzenia.
19. Opłata lub prowizja nie może wzrosnąć o więcej niż 200zł w stosunku do dotychczasowej wysokości. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeśli zmiana Taryfy polega na tym, iż:
- a) Bank wprowadza nową opłatę lub prowizję
 - b) Bank podwyższa opłatę lub prowizję która wynosiła 0zł (lub zero w innej walucie niż zł) lub 0%.
20. Zmiana Taryfy polegająca na obniżeniu lub uchyleniu opłat lub prowizji w niej zawartych lub wprowadzeniu nowych opłat lub prowizji jak również wprowadzeniu zmian porządkowych nie wpływających na wysokość opłat i prowizji możliwa jest w każdym czasie i nie jest uzależniona od przesłanek określonych w ust. 17.
21. Bank zastrzega sobie prawo do indywidualnego uzgodnienia z Klientem zmiany wysokości opłat lub prowizji lub wprowadzenia nowych opłat lub prowizji w okresie obowiązywania danej umowy, z pominięciem zasad określonych w punktach 17-19.
22. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.

Opłat i prowizji za czynności bankowe nie pobiera się w szczególności od:

- 1. Wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów, innych zobowiązań zaciągniętych w BS Żywiec oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce.
- 2. Wpłat - Automatycznej spłaty kredytów zaciągniętych w BS w Żywcu
- 3. Operacji polecenia przelewu wewnętrznego w ramach rachunków własnych Klienta (jedno modulo).
- 4. Wpłat na cele charytatywne.
- 5. Gotówkowych wpłat i wypłat na rachunki zwolnione z opłat.
- 6. Rachunek dla Młodych z zastrzeżeniem Tabeli VII pkt 1.4. oraz Tabeli VI pkt.12.
- 7. Rady Rodziców z zastrzeżeniem Tabeli II pkt 2.
- 8. „uKonto” dla obywateli i uchodźców z Ukrainy.
- 9. Prowizje od wpłat i czynności bankowych dokonywanych na rzecz podmiotów prowadzących działalność charytatywną lub środowiskowo-społeczną - mogą zostać zmienione w zależności od decyzji Zarządu BS.

TABELA I. RACHUNKI BIEŻĄCE I POMOCNICZE (KLIENCI INSTYTUCJONALNI)

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie rachunku rozliczeniowego	jednorazowo	20,00 zł
2.	Otwarcie każdego kolejnego rachunku	jednorazowo	10,00 zł
2.1.	Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego w USD,	jednorazowo	0,00 zł
2.2.	Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego w EUR	jednorazowo	0,00 zł
3.	Prowadzenie rachunku rozliczeniowego	miesięcznie	15,00 zł
4.	Prowadzenie rachunku pomocniczego	miesięcznie	15,00 zł
4.1.	Prowadzenie rachunku bieżącego/pomocniczego w USD,	miesięcznie	0,00 zł
4.2.	Prowadzenie rachunku bieżącego/pomocniczego w EUR	miesięcznie	0,00 zł
5.	Opłata za zmianę karty wzorów podpisów	jednorazowo	20,00 zł
6.	Wyciąg z rachunku bankowego		
6.1.	wyciąg sporządzany raz w miesiącu i odbierany w Banku lub wysyłany drogą pocztową (listem zwykłym)	za wyciąg	0,00 zł
6.2.	wyciąg sporządzany częściej niż raz w miesiącu odbierany w Banku	za wyciąg	5,00 zł
6.3.	wyciąg sporządzany częściej niż raz w miesiącu i wysłany drogą pocztową (listem zwykłym)	za wyciąg w tym przesyłka	10,00 zł
6.4.	wysyłany na adres e-mail lub udostępniany w systemie bankowości elektronicznej	za wyciąg	0,00 zł
6.5.	sporządzenie odpisu wyciągu bankowego lub dowodu do wyciągu	za dokument	10,00 zł
7.	Historia rachunku		
7.1.	rok bieżący	za 1 stronę dokumentu	10,00 zł
7.2.	lata ubiegłe	za 1 stronę dokumentu	15,00 zł
8.	Czeki		
8.1.	za wydanie blankietów czekowych, dla Posiadaczy rachunków rozliczeniowych	za 1 sztukę	5,00 zł
8.2.	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	50,00 zł
9.	Zlecenia stałe		
9.1.	Rejestracja/modyfikacja/odwołanie zlecenia stałego		
9.2.	w placówce BS	za zlecenie	10,00 zł
9.3.	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,00 zł
10.	Realizacja zlecenia stałego		
10.1.	w placówce BS	za zlecenie	4,00 zł
10.2.	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,00 zł
11.	Polecenia zapłaty		
11.1.	rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenia	0,00 zł
11.2.	realizacja polecenia zapłaty		4,00 zł
11.3.	Modyfikacja/ odwołanie polecenia zapłaty		10,00 zł
12.	Przelewy		
12.1.	Polecenie przelewu na rachunek prowadzony w BS		
12.2.	w placówce BS	za przelew	4,00 zł
12.3.	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,00 zł
13.	Polecenie przelewu w systemie ELIXIR Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych		
13.1.	w placówce BS	za przelew	4,00 zł
13.2.	w systemie bankowości internetowej/mobilnej	za przelew	0,00 zł
14.	Polecenie przelewu w systemie SORBNET		
14.1.	w placówce BS/w systemie bankowości internetowej	za przelew	50,00 zł
15.	Polecenie przelewu w systemie Express ELIXIR		

15.1.	w placówce BS — maksymalny limit pojedynczej transakcji 20 000,00 zł	za przelew	20,00 zł
15.2.	w systemie bankowości internetowej/mobilnej — maksymalny dzienny limity to 3 przelewy po 3 000,00 zł		10,00 zł
16.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe		
16.1.	Wpłata gotówkowa		
16.2.	wpłata gotówkowa w placówce BS do kwoty 10 000,00 zł w ciągu miesiąca kalendarzowego	od kwoty	0,00 zł
16.3.	wpłaty gotówkowe na rachunki rozliczeniowe z udziałem bilonu w ilości powyżej 500 sztuk w danym dniu kalendarzowym	za każde rozpoczęte 500 sztuk bilonu	10,00 zł
16.4.	opłata za transakcję lub sumę transakcji gotówkowych uznających rachunek rozliczeniowy w ciągu miesiąca kalendarzowego powyżej 10 000,00 zł	pobierana miesięcznie od nadwyżki obrotów	0,10% max. 300,00 zł
17.	Wypłata gotówkowa		
17.1.	wypłata awizowana/ zamówiona Wypłaty gotówki w wysokości przekraczającej 10 000,00 zł należy awizować w placówce Banku co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty	od kwoty	0,00 zł
17.2.	wypłata nieawizowana ¹	od kwoty	0,20% od kwoty przewyższającej 10.000,00 zł
17.3.	opłata za nieodebranie awizowanej/zamówionej w ustalonym terminie wypłaty	od kwoty	0,50%
18.	Inne usługi		
18.1.	wysyłanie upomnień (monitów) z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zaległości z tyt. opłat za prowadzenie rachunku	za monit	30,00 zł
18.2.	realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu (np. zajęcia komornicze, US lub ZUS) <i>Uwaga: Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją</i>	za każdy przelew od przesłanej kwoty	20,00 zł
18.3.	opłata za blokadę środków na rachunkach bankowych, z tyt. zabezpieczeń spłaty zaciągniętych kredytów w innych bankach lub innych instytucjach np. Urząd pracy	od każdej blokady	50,00 zł
18.4.	za wydanie opinii lub zaświadczenia bankowego na wniosek Klienta	za dokument	200,00 zł
18.5.	za wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku rozliczeniowego w banku oraz/lub informującego o numerze rachunku bankowego	za dokument	30,00 zł
18.6.	za wydanie odpisu umowy	za dokument	50,00 zł
18.7.	za inne niestandardowe zaświadczenia	za dokument	200,00 zł

TABELA I.A. WRZUTNIA			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb obierania	Stawka obowiązująca
1.	Udostępnienie wrzutni do odprowadzania gotówki dla posiadaczy rachunków, którzy podpisali umowę o wpłaty za pośrednictwem wrzutni	jednorazowo	100,00 zł
2.	Wydanie portfela i woreczków do wpłat za pośrednictwem wrzutni lub klucza do drzwiczek wrzutni	jednorazowo	150,00 zł
3.	Wpłaty własne przyjmowane za pośrednictwem wrzutni	za wpłatę	wg umowy z Klientem
3.1	dotatkowa opłata do prowizji od wpłat własnych za pośrednictwem wrzutni - liczona od kwoty wpłacanego bilonu.	od kwoty w bilonie	Zgodnie z pkt 16.3. Tabela I

TABELA I B. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO – ROZLICZENIOWE (KLIENCI INDYWIDUALNI)			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego	jednorazowo	Bez opłat
1.1.	Otwarcie rachunku oszczędnościowego w walucie EUR, USD (W tym prowadzenie rachunku zgodnie z ustawą Prawo bankowe art. 59 a ust. 4 oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym)	jednorazowo	Bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego	miesięcznie	0,00 zł
2.1.	Prowadzenie rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego z usługą Internet Banking		5,00 zł
2.2.	Prowadzenie rachunku dodatkowego oszczędnościowo-rozliczeniowego z usługą jw.		5,00 zł
2.3.	Prowadzenie rachunku oszczędnościowego w walucie EUR, USD	miesięcznie	0,00 zł
3.	Wpłaty i wypłaty Nie dotyczy rachunków oszczędnościowych w walucie EUR, USD		

¹ opłata nie dotyczy wypłaty kredytu gotówkowego w BS.

3.1.	Wpłata gotówkowa Nie dotyczy rachunków oszczędnościowych w walucie EUR, USD		
3.2.	wpłata gotówkowa w placówce BS do kwoty 10 000,00 zł w ciągu miesiąca kalendarzowego	za wpłatę	0,00 zł
3.3.	wpłaty gotówkowe na rachunki rozliczeniowe z udziałem bilonu w ilości powyżej 500 sztuk w danym dniu kalendarzowym	za każde rozpoczęte 500 sztuk bilonu	10,00 zł
3.4.	opłata za transakcję lub sumę transakcji gotówkowych uznających rachunek ROR w ciągu miesiąca kalendarzowego powyżej 10 000,00 zł	pobierana miesięcznie od nadwyżki obrotów	0,10% max. 300,00 zł
4.	Wypłata gotówkowa		
4.1.	wypłata awizowana/ zamówiona wypłaty gotówki w wysokości przekraczającej 10 000,00 zł należy awizować w placówce Banku co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty	za wypłatę	0,00 zł
4.2.	wypłata nieawizowana ²	od kwoty	0,20% od kwoty przewyższającej 10 000,00 zł
4.3.	opłata za nieodebranie awizowanej/zamówionej w ustalonym terminie wypłaty	od kwoty	0,50%
5.	Wyciąg z rachunku bankowego		
5.1.	wyciąg sporządzany raz w miesiącu i odbierany w Banku lub wysyłany drogą pocztową (listem zwykłym)	za wyciąg	0,00 zł
5.2.	wyciąg sporządzany częściej niż raz w miesiącu odbierany w Banku	za wyciąg	5,00 zł
5.3.	wyciąg sporządzany częściej niż raz w miesiącu i wysłany drogą pocztową (listem zwykłym)	za wyciąg w tym przesyłka	10,00 zł
5.4.	wysyłany na adres e-mail lub udostępniany w systemie bankowości elektronicznej	za wyciąg	0,00 zł
5.5.	sporządzenie odpisu wyciągu bankowego lub dowodu do wyciągu	za dokument	10,00 zł
6.	Sporządzenie historii zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza rachunku		
6.1.	rok bieżący	za 1 stronę dokumentu	9,00 zł
6.2.	lata ubiegłe	za 1 stronę dokumentu	10,00 zł
7.	Zlecenia stałe		
7.1.	Rejestracja/modyfikacja/odwołanie zlecenia stałego		
7.2.	w placówce Banku	za zlecenie	10,00 zł
7.3.	w systemie bankowości internetowej/ mobilnej		0,00 zł
8.	Realizacja zlecenia stałego		
8.1.	w placówce BS	za zlecenie	4,00 zł
8.2.	w systemie bankowości internetowej/ mobilnej		0,00 zł
9.	Polecenia zapłaty		
9.1.	rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie	0,00 zł
9.2.	realizacja polecenia zapłaty		4,00 zł
9.3.	modyfikacja/ odwołanie polecenia zapłaty		10,00 zł
10.	Przelewy		
10.1.	Polecenie przelewu na rachunek prowadzony w BS		
10.2.	w placówce BS	za przelew	4,00 zł
10.3.	w systemie bankowości internetowej / mobilnej		0,00 zł
11.	Polecenie przelewu w systemie ELIXIR Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Dyspozycja składana w systemie bankowości elektronicznej realizowana będzie w systemie SORBNET, o ile system bankowości elektronicznej umożliwia taką formę realizacji zlecenia płatniczego.		
11.1.	w placówce BS	za przelew	4,00 zł
11.2.	systemie bankowości internetowej/ mobilnej		0,00 zł
12.	Polecenie przelewu SORBNET		
12.1.	w placówce BS/ w systemie bankowości internetowej	za przelew	50,00 zł
13.	Polecenie przelewu w systemie Express Elixir		
13.1.	w placówce BS — maksymalny limit pojedynczej transakcji 20 000,00 zł	za przelew	20,00 zł
13.2.	w systemie bankowości internetowej/mobilnej — maksymalny dzienny limity to 3 przelewy po 1 000,00 zł		10,00 zł

² opłata nie dotyczy wypłaty kredytu gotówkowego w BS.

14.	Inne usługi		
14.1.	przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	za dokument	50,00 zł
14.2.	opłata za zmianę karty wzorów podpisów	jednorazowo	20,00 zł
14.3.	wysyłanie upomnień (monitów) z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zaległości z tyt. opłat za prowadzenie rachunku	za monit	30,00 zł
14.4.	wydanie odpisu umowy	za dokument	50,00 zł
14.5.	realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu (np. zajęcia komornicze, US lub ZUS) <i>Uwaga: Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją</i>	za każdy przelew od przesłanej kwoty	20,00 zł
14.6.	za wydanie opinii lub zaświadczenia bankowego na wniosek Klienta	za dokument	50,00 zł
14.7.	za inne niestandardowe zaświadczenia	za dokument	100,00 zł
14.8.	za wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku rozliczeniowego w banku oraz/lub informującego o numerze rachunku bankowego	za dokument	10,00 zł

TABELA I C. PODSTAWOWY RACHUNEK PŁATNICZY (PRP)

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie i prowadzenie Podstawowego Rachunku Płatniczego	jednorazowo	bez opłat
2.	Prowadzenie Podstawowego Rachunku Płatniczego	miesięcznie	bez opłat
3.	Wpłaty/Wypłaty	za wpłatę/ za wypłatę	bez opłat
4.	Polecenie przelewu (tym realizacja zlecenia stałego): 1) realizacja 5 – ciu w/w transakcji złożonych w formie papierowej lub elektronicznej, 2) realizacja każdego kolejnego polecenia przelewu lub zlecenia stałego.	za przelew	bez opłat zgodnie z tabelą nr I B.
5.	Pozostałe opłaty i prowizje		zgodnie z tabelą nr I B.

TABELA I.D PRZEKAZY W OBROcie DEWIZOWYM³

1.	Opłata transakcyjna za realizację przekazów wysyłanych do banków krajowych i zagranicznych		
1.2.	polecenie przelewu SEPA ⁴	za przelew	4,00 zł
1.3.	polecenie przelewu TARGET ⁵	za przelew	50,00 zł
1.4.	polecenie wypłaty ⁶	za przelew	4,00 zł
1.5.	realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR (pobierane przez Bank BPS S.A)	za przelew	80,00 zł
1.6.	provizja za przelew dewizowy przychodzący (pobierane przez Bank BPS S.A)	za przelew	4,00 zł
1.7.	zlecenie zagraniczne wychodzące (pobierane przez Bank BPS S.A)	za przelew	4,00 zł
1.8.	realizacja polecenia przelewu w trybie niestandardowym („pilnym”) dostępna w EUR, USD, GBP, PLN (pobierane przez Bank BPS S.A)	od transakcji	100,00 zł + koszty banków trzecich
1.9.	zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na zlecenie Klienta (pobierane przez Bank BPS S.A)	od transakcji	100,00 zł + koszty banków trzecich
1.10.	wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym <u>Uwaga: przekazywane wyłącznie w formie elektronicznej</u>	za dokument	20,00 zł
1.11.	złożenie dyspozycji przekazu dewizowego w formie papierowej w BS	od dyspozycji	20,00 zł

³ Przekaz w obrocie dewizowym transakcja płatnicza, obejmująca polecenie wypłaty, polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu w walucie obcej, przekaz TARGET

⁴ Polecenie przelewu SEPA/przelew SEPA transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, Monako, San Marino, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:

- 1) waluta transakcji EUR;
- 2) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
- 3) koszty „SHA”;
- 4) nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych oraz banków pośredniczących;
- 5) Bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA - SCT (SEPA Credit Transfer);

⁵ Polecenie przelewu TARGET - usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w EUR z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy Odbiorcy za pośrednictwem systemu TARGET2 do banku będącego uczestnikiem systemu TARGET2

⁶ Polecenie wypłaty – usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwieniu przekazania środków na rachunek prowadzony za granicą lub na rachunek prowadzony w innym banku krajowym, z wyłączeniem polecenia przelewu SEPA i polecenia przelewu TARGET

TABELA II . ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU			
— System Internet Banking, APLIKACJA MOBILNA “NASZ BANK” — SMS Banking			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Usługa bankowości elektronicznej		
1.1.	dostęp do systemu	jednorazowo	0,00 zł
1.2.	wysłanie hasła aktywacyjnego lub hasła jednorazowego za pomocą sms	jednorazowo	0,00 zł
1.3.	powtórne generowanie hasła dostępu do usługi	za czynność	8,00 zł
1.4.	odblokowanie hasła dostępu do usługi	za czynność	8,00 zł
2.	Usługa SMS Banking		
2.1.	aktywacja	jednorazowo	0,00 zł
2.2.	usługa SMS do 5 komunikatów	miesięcznie	1,00 zł
2.3.	usługa SMS powyżej 5 komunikatów SMS za każdy następny	miesięcznie	0,30 zł
2.4.	telefoniczna informacja na hasło	miesięcznie	4,00 zł

TABELA III. ROZLICZENIA PIENIĘŻNE			
Lp.	Rodzaj usługi	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Prowizja od wpłat gotówkowych na rachunki w innych bankach – prowizję uiszcza Wpłacający		
1.1.	do kwoty 2 000,00 zł.	od jednorazowej wpłaty	7,00 zł
1.2.	powyżej kwoty 2 000,00 zł		10,00 zł
1.3.	powyżej kwoty 5 000,00 zł		0,60% max 400,00 zł
1.4.	Prowizja od wpłat gotówkowych na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach krajowych w systemie Express Elixir (przelew natychmiastowy), UWAGA: maksymalna kwota pojedynczej transakcji: 20 000,00 zł		
1.5.	do kwoty 5 000,00 zł	za przelew	30,00 zł
1.6.	powyżej kwoty 5 000,00 zł		0,70%
2.	Opłata za wymianę nominałów pieniężnych na inny nominal		
2.1.	do 2 szt. Banknotów lub/i monet	od transakcji	bez opłaty
2.2.	od 3 szt. do 50 szt. Banknotów lub/i monet		5,00 zł
2.3.	od 51 szt. do 100 szt. Banknotów lub/i monet		8,00 zł
2.4.	powyżej 100 szt. Banknotów lub/i monet		0,50% od kwoty nie mniej niż 10,00 zł
3.	Za czynności związane z obsługą uszkodzonego lub zniszczonego znaku pieniężnego nie podlegającego wymianie w BS Żywiec: — za wysłanie znaku pieniężnego do Centrali NBP — za wykonanie przez Centralę NBP ekspertyzy znaku pieniężnego w celu ustalenia jego autentyczności lub wartości	wg kosztów przesyłki pocztowej lub obciążeń zewnętrznych	wg kosztów przesyłki pocztowej lub obciążeń zewnętrznych

TABELA IV. KREDYTY		
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka
Dla osób fizycznych i podmiotów prowadzących działalność gospodarczą		
1.	Prowizja przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego (Prowizja za rozpatrzenie wniosku kredytowego pobierana jest w dniu złożenia kompletnego wniosku kredytowego i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku lub rezygnacji klienta)	0,20% od kwoty kredytu minimum 50,00 zł
1.1.	Prowizja za udzielenie kredytu od kwoty przyznanego kredytu prowizja pobierana jest jednorazowo przy realizacji kredytu.	
1.2.	obrotowe na działalność udzielone w rachunku bieżącym	2,00%
1.3.	kredyty z okresem spłaty do 12 miesięcy	1,20%
1.4.	kredyty z okresem spłaty od 12 m-cy do 36 m-cy	1,50%
1.5.	kredyty z okresem spłaty od 37 m-cy do 60 m-cy	1,90%
1.6.	kredyty z okresem spłaty powyżej 60 miesięcy	3,50%
1.7.	kredyty dla jednostek budżetów terenowych oraz kredyty udzielone na podstawie umów o konsorcja bankowe,	wg indywidualnych umów
1.8.	kredyty dla wspólnot mieszkaniowych, Spółdzielni Mieszkaniowych, TBS na realizację podstawowych zadań statutowych	0,30%
2.	Prowizja za udzielenie pożyczki od kwoty przyznanej pożyczki prowizja pobierana jest jednorazowo przy realizacji pożyczki .	
2.1.	pożyczka z okresem spłaty do 60 miesięcy	1,40%
2.2.	pożyczka z okresem spłaty od 61 miesięcy do 180 miesięcy	1,90%
2.3.	pożyczka z okresem spłaty powyżej 180 miesięcy	2,40%
3.	Kredyty na budownictwo mieszkaniowe prowizja w wysokości uzależnionej od kwoty przyznanego kredytu	
3.1.	z okresem spłaty do 180 miesięcy	1,00%
3.2.	z okresem spłaty powyżej 180 miesięcy	1,40%
4.	Kredyty dla osób prywatnych	
4.1.	kredyty konsumenckie „Stały Klient” i „Udziałowiec” prowizja od kwoty przyznanego kredytu	3,50%
4.2.	kredyt gotówkowy W zasięgu ręki	5,00%
4.3.	kredyt gotówkowy Konsolidacyjny	do 18 miesięcy 3,50% powyżej 18 miesięcy 5,00%
4.4.	kredyt gotówkowy EKO-logiczny	
4.5.	kredyt gotówkowy Świąteczny	0,00%
4.6.	kredyty dla osób prywatnych udzielone w rachunkach oszczędnościowo-rozliczeniowych prowizja od kwoty przyznanego kredytu.	3,50%
4.7.	Inne kredyty okresowo dostępne w ofercie Banku	wg warunków promocji
5.	Pozostałe kredyty konsumenckie prowizja od kwoty przyznanego kredytu	
5.1.	z okresem spłaty do 18 miesięcy	3,50%
5.2.	z okresem spłaty powyżej 18 miesięcy	5,00%
5.3.	zwiększenie kwoty kredytu w rachunku bieżącym - prowizja naliczana od zwiększonej kwoty kredytu.	2,00%
6.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) od kwoty prolongowanej	
6.1.	do 1 miesiąca włącznie, wg umowy z Klientem	0,10% minimum 20,00 zł
6.2.	powyżej 1 miesiąca, wg umowy z Klientem.	0,30% minimum 30,00 zł
6.3.	zmiana warunków umowy na wniosek kredytobiorcy inna niż prolongata	0,30% od kwoty pozostałego salda kredytu minimum 100,00 zł
7.	Promesa kredytowa	

7.1.	wystawienie na okres powyżej 30 dni promesy kredytu – od kwoty przyrzeczonej (prowinja pobierana jest jednorazowo i nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji Klienta z kredytu)	0,50% wartości promesy minimum 100,00 zł max 500,00 zł
7.2.	wystawienie na okres do 30 dni promesy kredytu - od kwoty przyrzeczonej (prowinja pobierana jest jednorazowo i nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji Klienta z kredytu)	0,30% wartości promesy minimum 50,00 zł max 200,00 zł
8.	Opłaty dotyczące wszystkich rodzajów kredytów	
8.1.	wezwanie do zapłaty lub upomnienie	30,00 zł
8.2.	przygotowanie wniosku do egzekucji	0,00 zł
8.3.	wypowiedzenie umowy kredytowej	50,00 zł
9.	Sporządzenie historii kredytu/pożyczki na wniosek Kredytobiorcy	
9.1.	jeżeli od spłaty/udzielenia kredytu/pożyczki do dnia złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia upłynęło max. 3 miesiące stosuje się opłatę z pkt a) a) gdy spłaty (udzielenia) kredytu dokonano w roku bieżącym	50,00 zł
9.2.	b) gdy spłaty (udzielenia) kredytu dokonano w latach poprzednich (za każdy rok)	100,00 zł
10.	Wizyta pracownika Banku w związku z <u>nieterminowo obsługiwanym kredytem/pożyczką</u> (Bank naliczy nie więcej niż jedną opłatę w kwartale)	200,00 zł
11.	Ustanowienie zabezpieczenia w przypadku, gdy Klient nie ustanowił zabezpieczenia zgodnie z umową kredytu/pożyczki + koszty ustanowienia zabezpieczenia płatne na rzecz innych instytucji, urzędów	200,00 zł
12.	Zezwolenie na zwolnienie zabezpieczenia (np. wykreślenie hipoteki, przewłaszczenia zastawu, beczieżarowe odłączenie działki itp.)	50,00 zł
13.	Za wydanie oceny sytuacji ekonomiczno – finansowej (zdolności kredytowej) podmiotu na jego wniosek	100,00 zł
14.	Wydanie odpisu umowy kredytowej, umów prawnych zabezpieczenia kredytu – jednorazowo za każdy dokument	40,00 zł
15.	Opłata za wydanie opinii bankowej lub wydanie zaświadczenia bankowego na wniosek Klienta	100,00 zł
16.	Opłata za sporządzenie dokumentów związanych z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia kredytu (pełnomocnictwo, umowa przewłaszczenia, umowa cesji praw z polisy, umowa poręczenia cywilnego) <i>Opłata pobierana jest jednorazowo w dniu sporządzenia dokumentu.</i>	15,00 zł za każdy dokument
17.	Za wcześniejszą spłatę kredytu	0,00 zł
18.	Inne czynności związane z kredytem	200,00 zł
19.	Inspekcja w siedzibie Klienta /w miejscu prowadzenia działalności Klienta/nieruchomości/ruchomości stanowiącej przedmiot kredytowania/zabezpieczenie spłaty kredytu – za każdą inspekcję	200,00 zł

TABELA V. OSZCZĘDNOŚCI I LOKATY			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Opłata za książeczki oszczędnościowe i terminowe		
1.1.	wystawienie książeczki terminowej	jednorazowo	0,00 zł
1.2.	umorzenie utraconej książeczki	jednorazowo	10,00 zł
1.3.	opłata za przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki	jednorazowo	15,00 zł
1.4.	opłata za przelew lokaty na rachunek w Banku Spółdzielczym w Żywcu	za przelew	0,00 zł
1.5.	Opłata za założenie lokaty	za przelew	0,00 zł
2.	Opłata za przelew lokaty do innego Banku	za przelew	50,00 zł
3.	Opłata za wypłatę lokaty w formie gotówkowej	zgodnie z zasadami wypłat gotówkowych	zgodnie z zasadami wypłat gotówkowych
4.	Opłata za blokadę środków na rachunkach bankowych, z tyt. zabezpieczeń spłaty zaciągniętych kredytów w innych bankach lub innych instytucjach np. Urząd pracy	za dokument	50,00 zł
5.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	za dokument	50,00 zł
6.	Modyfikacja, odwołanie pełnomocnictwa do rachunku bankowego	za dokument	20,00 zł

TABELA VI. KARTY BANKOWE (PŁATNICZE)				
Karty debetowe (Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.)				
		DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH	DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH	
		— VISA Classic Debetowa, — VISA payWave, — MasterCard PayPass	— Visa Business Debetowa — MasterCard Business PayPass	
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca	
1.	Wydanie nowej karty	jednorazowo	0,00 zł	0,00 zł
2.	Wznowienie karty		0,00 zł	0,00 zł
3.	Opłata za użytkowanie karty	miesięczna	2,00 zł	2,00 zł
4.	Wydanie nowej karty w miejsce zastrzeżonej– opłata pobierana z rachunku Klienta w dniu złożenia wniosku o wydanie karty	jednorazowo	20,00 zł	20,00 zł
5.	Wydanie duplikatu karty – opłata pobierana z rachunku Klienta w dniu złożenia wniosku o wydanie duplikatu	jednorazowo	20,00 zł	20,00 zł
6.	Krajowe i zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	od transakcji	wg obciążeń zewnętrznych	wg obciążeń zewnętrznych
7.	Wypłaty gotówki			
7.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych bankach krajowych oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami Lista bankomatów dostępna na stronie internetowej BS.	od transakcji	0,00 zł	0,00 zł
7.2.	w innych bankomatach w kraju		10,00 zł	10,00 zł
7.3.	w placówkach Poczty Polskiej		10,00 zł	10,00 zł
7.4.	w bankomatach za granicą akceptujących kartę (nie dotyczy opłat za wymianę walutową)		2% min.10,00 zł	2% min.10,00 zł
7.5.	w punktach za granicą akceptujących kartę – opłata od transakcji (nie dotyczy opłat za wymianę walutową)		2% min.10,00 zł	2% min.10,00 zł
8.	Sprawdzenie salda w bankomacie	od transakcji	2,00 zł	2,00 zł
9.	Zmiana danych użytkownika karty	jednorazowo	5,00 zł	5,00 zł
10.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN, odblokowanie PIN na wniosek użytkownika	od transakcji	10,00 zł	10,00 zł
11.	Wpłata gotówkowa w PLN w bankomacie z funkcjonalnością wpłat gotówkowych kartą w sieci Planet Cash/innego banku w kraju	od transakcji	0,00 zł	0,00 zł
12.	Cash back	od transakcji	0,50 zł	0,50 zł

TABELA VIA. KARTY debetowe VISA BUSINESS EURO

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Karta debetowa ⁷ VISA BUSINESS EURO
			Stawka obowiązująca
1.	Opłata za wydanie karty debetowej	jednorazowo	0,00 zł
1.1.	Opłata za miesięczną obsługę karty debetowej	miesięcznie	0,00 zł
1.2.	Wznowienie karty	jednorazowo	15,00 zł
1.3.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30,00 zł
2	Transakcje bezgotówkowe		
3	Transakcje gotówkowe:		
3.1.	We wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami	od transakcji	0,00 zł
3.2.	W innych bankomatach w kraju	od transakcji	5,00 zł
3.3.	W bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO	od transakcji	3,00% min. 10,00 zł
3.4.	W bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO oraz poza EOG	od transakcji	3,00% min. 10,00 zł
3.5.	W punktach akceptujących kartę w kraju	od transakcji	10,00 zł
3.6.	W punktach akceptujących kartę za granicą	od transakcji	3,00% min. 10,00 zł
3.7.	W punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie innej niż EURO oraz poza EOG	od transakcji	3,00% min. 10,00 zł
3.8.	W placówkach Poczty Polskiej	od transakcji	10,00 zł
4.	Sprawdzanie salda w bankomacie <i>Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.</i>	jednorazowo	0,00 zł
5.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	od zlecenia	15,00 zł
6.	Zmiana danych Użytkownika karty	jednorazowo	0,00
7.	Zastrzeżenie/czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	0,00 zł

TABELA VIB. KARTY debetowe EUR

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Karta debetowa ⁷ VISA EURO
			Stawka obowiązująca
1.	Opłata za wydanie karty debetowej	jednorazowo	0,00 zł
1.1.	Opłata za miesięczną obsługę karty debetowej	jednorazowo	0,00 zł
1.2.	Wznowienie karty	jednorazowo	10,00 zł
1.3.	Wydanie duplikatu karty <i>Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku</i>	jednorazowo	20,00 zł
2.	Transakcje oraz inne dyspozycje realizowane kartą		
2.1.	Krajowe i zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej EURO do płatności bezgotówkowych	od transakcji	0,00 zł
2.2.	Wyplata gotówki w bankomatach i w kasach banków		
2.2.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych i terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami <i>Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej</i>	od transakcji	0,00 zł
2.2.2.	w innych bankomatach w kraju	od transakcji	3,50% min. 10,00 zł
2.2.3.	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej EURO do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR	od transakcji	3,50% min. 10,00 zł
2.2.4.	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej innej niż EUR oraz spoza EOG	od transakcji	3,50% min. 10,00 zł
2.2.5.	w punktach akceptujących kartę w kraju	od transakcji	10,00 zł
2.2.6.	w punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO	od transakcji	3,50% min. 10,00 zł
2.2.7.	w placówkach Poczty Polskiej	od transakcji	10,00 zł

⁷ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN

3	Inne opłaty		
3.1.	Zastrzeżenie/czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	od zlecenia	0,00 zł
3.2.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	od zlecenia	15,00 zł
3.3.	Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	od zlecenia	0,00 zł
3.4.	Sprawdzanie salda w bankomacie <i>Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.</i>	od transakcji	0,00 zł

TABELA VIC. KARTY PRZEDPŁACONE			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Opłaty za kartę		
1.1.	Opłata za wydanie karty	jednorazowo	15,00 zł
1.2.	Opłata za miesięczną obsługę karty	miesięcznie	2,00 zł
2.	Transakcje gotówkowe oraz inne dyspozycje realizowane kartą		
2.1.	Transakcje bezgotówkowe	od transakcji	0,00 zł
2.2.	Transakcje oraz inne dyspozycje realizowane kartą		
2.2.1	We wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych i terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami. Lista bankomatów dostępna na stronie internetowej BS.	od transakcji	0,00 zł
2.2.2	w innych bankomatach w kraju		10,00 zł
2.2.3	w bankomatach akceptujących kartę za granicą		2% min.10,00 zł
2.2.4	w punktach akceptujących kartę w kraju		10,00 zł
2.2.5	w punktach akceptujących kartę za granicą		2% min.10,00 zł
2.2.6	w placówkach Poczty Polskiej		10,00 zł
3.	Inne opłaty		
3.1.	Zasilenie środków na rachunek karty	od transakcji	0,00 zł
3.2.	Zmiana kodu PIN w bankomacie		0,00 zł
3.3.	Sprawdzenie salda we wskazanych bankomatach Grupy BPS Lista bankomatów dostępna jest w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku	od zlecenia	0,00 zł
3.4.	Wypłata środków przechowywanych na rachunek karty	od zlecenia	12,00 zł
3.5.	Usługa Cash back	od transakcji	0,50 zł
3.6.	Opłata za wyciąg wysłany przez Bank drogą pocztową	za przesyłkę	5,00 zł

TABELA VII. USŁUGA BLIK			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Opłata za Usługę BLIK	jednorazowo	0,00 zł
1.1.	Transakcje realizowane za pośrednictwem Usługi BLIK		
1.2.	bezugotówkowe transakcje dokonywane za pośrednictwem Usługi BLIK	od transakcji	0,00 zł
1.3.	Wypłata gotówki w bankomatach		
1.4.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych, zgodnie z zawartymi umowami i w pozostałych bankomatach zlokalizowanych na terenie Polski. Lista bankomatów dostępna jest na stronie internetowej BS.	od transakcji	4,00 zł

Taryfa opłat i prowizji za czynności bankowe została zatwierdzona na posiedzeniu Zarządu,

w dniu 14 stycznia 2025 roku. roku i obowiązuje od dnia 1 lutego 2025 roku

Traci moc taryfa opłat i prowizji obowiązująca od dnia 13 marca 2024 roku.

Zarząd Banku Spółdzielczego w Żywcu